



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR  
DE  
INGENIEROS DE MINAS  
-----

Ríos Rosas, 21  
28003 MADRID.

**DEPARTAMENTO DE**  
**EXPLOTACIÓN DE RECURSOS MINERALES Y OBRAS SUBTERRÁNEAS**

**PROGRAMA DE LA ASIGNATURA**

***FORMACIÓN, TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN Y PSICOSOCIOLOGÍA  
APLICADAS A LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES***

**Curso** : 4º  
**Cuatrimestre** : 2º  
**Carácter** : Optativa

**Créditos totales**  
Teóricos : 2,7  
Prácticos : 1,8

**PLAN DE ESTUDIOS 1996**

Edición 1: 2004-09-20

## **FORMACIÓN, TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN Y PSICOSOCIOLOGÍA APLICADAS A LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES: PROGRAMA**

### ***a) OBJETIVOS Y CONTENIDOS***

#### **BLOQUE 1: Formación en materia de prevención**

##### *OBJETIVOS ESPECÍFICOS*

- 1.1 Conocer las etapas para el desarrollo de los programas de formación en la empresa*
- 1.2 Conocer las técnicas educativas a emplear en los programas de formación*
- 1.3 Analizar las necesidades de formación en la industria.*

##### CONTENIDOS

###### 1.1: PROGRAMAS DE FORMACIÓN

- Análisis de necesidades
- Planificación
- Medios didácticos y materiales
- Proyecto de formación y su implantación
- Evaluación del aprendizaje

###### 1.2: FORMACIÓN EN SEGURIDAD

- Legislación
- Técnicas educativas
- Diseño de cursos de formación en seguridad
- Formación del personal del servicio de prevención

###### 1.3: CASOS PRÁCTICOS: ANÁLISIS DE LAS NECESIDADES DE FORMACIÓN

- En minas a cielo abierto y subterráneas
- En centrales de generación eléctrica
- En plantas de refino de petróleo
- En industrias siderúrgicas

#### **BLOQUE 2: Técnicas de comunicación, información y negociación**

##### *OBJETIVOS ESPECÍFICOS*

- 2.1 Conocer las técnicas de comunicación e información y su aplicación a la prevención de riesgos laborales*
- 2.2 Conocer las técnicas de negociación y las tácticas para alcanzar el éxito*

## CONTENIDOS

### 2.1: COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN

- Técnicas de comunicación e información en la empresa
- La comunicación en prevención
- Información. Condiciones de eficacia
- Casos prácticos: Presentación de informes, procedimientos y manuales

### 2.2: NEGOCIACIÓN

- Introducción a las técnicas de negociación
- Presentación
- Factores que influyen en la negociación
- Estructura de la negociación
- Tácticas de negociación
- Estudios de casos prácticos

## **BLOQUE 3: Psicología aplicada**

### *OBJETIVOS ESPECÍFICOS*

- 3.1 Comprender la empresa como un entorno cuyas características influyen notablemente en el trabajador y en su desempeño.*
- 3.2 Comprender los factores psicosociales presentes en la actividad laboral y su incidencia en el bienestar del individuo y en la calidad de su trabajo, es decir, en su comportamiento y actitud laborales.*
- 3.3 Analizar, a la luz de estos factores, las condiciones de trabajo: interrelaciones entre las personas, la organización y los equipos, para la realización de las tareas laborales.*
- 3.4 Conocer la influencia de las características individuales en la percepción y vivencia de las circunstancias laborales.*
- 3.5 Conocer las causas y manifestaciones físicas, psíquicas y sociales del estrés, como principal síndrome de insatisfacción laboral.*
- 3.6 Conocer la metodología y las técnicas de evaluación de los factores psicosociales.*
- 3.7 Conocer las condiciones y estrategias adecuadas para realizar cambios conducentes a una disminución de los riesgos laborales.*

## CONTENIDOS

### 3.1: LAS CARACTERÍSTICAS DE LA EMPRESA Y SU INCIDENCIA EN EL COMPORTAMIENTO Y BIENESTAR LABORAL

- Tamaño
- Imagen social
- Ubicación
- Actividad

### 3.2: CONTEXTO DE LA ORGANIZACIÓN

- Dimensiones contextuales: origen e historia de la organización; complejidad organizativa; tamaño; naturaleza y rango de bienes y servicios; tecnología; ubicación; dependencia de otras organizaciones
- Influencia de las dimensiones contextuales sobre el comportamiento y actitudes de las personas y sobre la calidad de la vida laboral
- Los canales de comunicación e información; las relaciones personales; el desarrollo profesional; la introducción de cambios en el medio laboral; la organización del tiempo de trabajo

### 3.3: LOS FACTORES DE LA TAREA

- El contenido de la tarea (visión global vs fragmentación)
- La carga de trabajo (sobrecarga e infracarga)
- La autonomía (control sobre la tarea, el tiempo de trabajo y la organización)
- La automatización
- El *rol* en la organización; conflictos de *rol*
- Las relaciones en el trabajo; apoyo social
- El desarrollo profesional

### 3.4: LAS CARACTERÍSTICAS INDIVIDUALES

- Factores exógenos o condiciones culturales (nivel socioeconómico, vida familiar, estilo de vida, entorno social, ocio y tiempo libre, etc.)
- Factores endógenos (personalidad y características de conducta asociadas, experiencia, edad, sexo, motivaciones, formación, actitudes y aptitudes)

### 3.5: INSATISFACCIÓN LABORAL Y ESTRÉS

- Variables asociadas a la satisfacción laboral: contenido del trabajo, salario, promoción, relaciones humanas, reconocimiento, apoyo social y estilo de mando
- El estrés: definición y características
- Factores desencadenantes del estrés (estresores externos): sobrecarga de trabajo, ritmo, ambigüedad o conflicto de rol, relaciones personales, futuro inseguro, falta de participación, carencias de formación, exceso de responsabilidad, contexto físico peligroso
- Características personales facilitadoras de la aparición del estrés (estresores internos): rasgos de personalidad, necesidades del individuo, aspiraciones, expectativas, valores, competencias, condición física y hábitos de salud. Influencia de los mecanismos de recopilación cognitiva (percepción, interpretación y evaluación)
- Sintomatología del estrés: procesos de respuesta presión-tensión; la aparición de la sintomatología (reacciones psicósomáticas, trastornos de ansiedad; el agotamiento psíquico o *burnout*)
- Consecuencias fisiológicas del estrés: la respuesta fisiológica; síndrome general de adaptación al estrés
- Consecuencias psíquicas del estrés y de la insatisfacción: mecanismos de defensa; trastornos emocionales; alteraciones cognitivas; alteraciones del comportamiento (agresión, aislamiento, derrotismo, abuso del alcohol y de otras drogas)
- El alcohol: factores de riesgo; efectos del alcohol. El tabaco. Medicamentos y otras drogas. Acciones preventivas

### 3.6: METODOLOGÍA Y TÉCNICAS DE EVALUACIÓN DE LOS FACTORES PSICOSOCIALES

- La evaluación de riesgos
- Fases de la evaluación de factores psicosociales: determinación de los riesgos que se han de analizar; identificación de los trabajadores expuestos a dichos riesgos; elección de la metodología y técnicas de investigación que se deben aplicar; planificación y realización del trabajo de campo; análisis de los resultados; elaboración de un informe de resultados

- Técnicas de evaluación: la encuesta; la entrevista; la observación; las escalas; los métodos de análisis de las condiciones de trabajo

### 3.7: INTERVENCIÓN Y PROCESOS DE CAMBIO EN EL CONTEXTO LABORAL

- Aceleración tecnológica y cambios en la organización del trabajo. El proceso de cambio: factores desencadenantes e intervinientes (técnicos, formativos, sociales, económicos y legales). Estrategias de cambio organizativo (ámbito y procedimiento de implantación)
- Cambios en el estilo de dirección. La participación. La comunicación. El estilo de mando
- Cambios en los individuos. La información. Las condiciones de eficacia de la información. Canales de información en la empresa. La formación como estrategia de intervención psicosocial; estrategia y condiciones de eficacia de la formación

## **b) BIBLIOGRAFÍA**

### BÁSICA:

- ARIAS, M. *La acción formativa en seguridad e higiene*. INSHT. Madrid, 1981
- BUCKLEY, R.; CAPLE, J. *La formación: teoría y práctica*. Díaz de Santos. Madrid, 1991.
- DIEGO VALLEJO, R. de. *Psicología del trabajo*. Pirámide. Madrid, 1998.
- GALLEGO, D. *El rol del formador. Curso de técnicas de comunicación y metodología de formación*. Fundación MAPFRE Estudios. Madrid, 1992.
- INSTITUTO NACIONAL DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO. *Psicosociología del trabajo*. Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales. Madrid, 1999.
- MEDINA, A.; VILLAR, L. *Evaluación de programas educativos, centros y profesores*. Universitas. Madrid, 1995.
- PEIRÓ, J. M. *Psicología de la organización*. UNED. Madrid, 1995.
- RODRÍGUEZ, A. *Introducción a la psicología del trabajo y de las organizaciones*. Pirámide. Madrid, 1999.

### COMPLEMENTARIA:

- BIRKENBIHL, M. *Formación de formadores*. Paraninfo. Madrid, 1989.
- FREEMAN, R. *Quality Assurance in Training and Education. How to Apply BS 5750 Standards*. Kogan Page. Londres, 1993.
- LE BOTERF, G. *Cómo invertir en formación*. Eadda Gestión. Barcelona, 1991.
- MAYOR, J. *Sociología y psicología social de la educación*. Anaya. Madrid, 1986.
- PEIRÓ, J. M.; SALVADOR, A. *Control del estrés laboral*. Eudema. Madrid, 1993.
- WEINERT, A.B. *Manual de psicología de la organización*. Herder. Barcelona, 1985.

## **c) PRÁCTICAS EN GRUPOS REDUCIDOS**

Se resolverán casos prácticos y trabajos de campo en grupos de hasta 10 alumnos, en cada una de las áreas que forman parte de la asignatura.

***d) PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN***

La evaluación se realizará mediante una prueba de preguntas, que comprenderá niveles de conocimiento, comprensión y aplicación, y la resolución de un caso práctico.

La nota final de la asignatura se obtiene a partir de la media ponderada de las notas obtenidas en cada una de las partes, siendo los pesos proporcionales a las cargas crediticias. Se establece como premisa para el aprobado global, el aprobado independiente de cada parte. El aprobado de una parte libera del examen de la misma en la siguiente convocatoria.