





**MANUAL SOLICITUD  
INSTALACIÓN DE  
SOFTWARE EN LAS AULAS  
TIC**

**12/06/2023**

E.T.S.I DE MINAS Y ENERGIA



UNIVERSIDAD POLITECNICA DE MADRID

Unidad de Tecnologías de la  
Información y Comunicaciones

	UTIC	Versión 4.0	12/06/2023	
	<b>PROCEDIMIENTO DE SOLICITUD DE INSTALACIÓN DE SOFTWARE EN LAS AULAS TIC</b>			

## INDICE

1.	Introducción	1
2.	Periodos de instalación	1
3.	Escenarios de utilización de las Aulas TIC	2
4.	EscritorioUPM	3
4.1	¿Qué es el EscritorioUPM?	3
4.2	¿Como se usa?	3
4.3	¿Qué equipo virtual Utilizar?	3
5.	Como realizar la solicitud	4
5.1	Realizando la solicitud	4
5.1.1	Datos del solicitante	4
5.1.2	Datos de la solicitud de software para las aulas	4
5.1.3	Condiciones de uso del servicio.	5
5.1.4	Seguimiento de la solicitud	5
6.	Infraestructuras Aulas TIC	7
7.	Responsabilidades y condiciones de uso	7
8.	Sugerencias de mejora, problemas y peticiones para nueva versiones	7
9.	Control de versiones	8
10.	Ubicación	8

 <b>POLITÉCNICA</b> UPM	UTIC	Versión 4.0	12/06/2023	 ETSIME
	<b>PROCEDIMIENTO DE SOLICITUD DE          INSTALACIÓN DE SOFTWARE EN LAS AULAS TIC</b>			

## 1. Introducción

La Unidad de Tecnologías de la información y Comunicaciones (UTIC), es la encargada del mantenimiento de las Aulas de Tecnologías de Información y Comunicación (TIC) de la Escuela.

En pos de ofrecer un mejor servicio la UTIC trabaja en la mejora de las aulas y su gestión continuamente. Dentro de este trabajo podemos destacar las siguientes acciones realizadas en los últimos años:

- Sistema de reserva de aulas TIC.
- Sistema de petición y gestión de las peticiones.
- Proceso de registro y revisión de aulas.
- Servidor de gestión de replicación de aulas.
- Mejorar en la conectividad de las aulas.
- Se han cambiado discos para aumentar el tamaño de los sistemas-
- Cambio de los ordenadores del aula Vanadio
- Cambio de los ordenadores del aula Mercurio
- Ampliado la capacidad del aula Rodio.
- Sistema de acceso remoto a través de UPMdesk.(fuera de servicio)
- Ordenadores virtuales a través de EscritorioUPM.

Una de las mejoras que se va a realizar son las actualizaciones e instalación del software en las Aulas TIC necesario para la docencia. Esta labor es, cada vez más complicada, debido a la cantidad de software que se instala, así como por la baja disponibilidad de las aulas.



Para llevar a cabo esta mejora se ha elaborado este manual con el objetivo de proporcionar unas bases y marco de entrega de servicios de calidad atendiendo a una cierta flexibilidad, pero también estableciendo unos protocolos para mantener las aulas en las mejores Condiciones para su uso.

Con este fin se van a establecer dos periodos de instalación de software, así como tres escenarios de trabajo.

## 2. Periodos de instalación

Para que todo esté dispuesto al comienzo de cada cuatrimestre, recomendamos verificar y probar el software instalado en las Aulas TIC con la suficiente antelación para una optimización del servicio:

- Se establecen dos periodos de solicitud de servicio para la instalación de software:
  - El primer periodo será 15 días antes de los exámenes del primer cuatrimestre para el software que tenga que estar disponibles en el segundo cuatrimestre.
  - El segundo periodo 15 días antes de los exámenes del segundo cuatrimestre, para el software que tengan que estar disponibles en el primer cuatrimestre.
- Se informará con antelación por correo electrónico a todo el personal del centro, de los periodos de solicitud de instalación de software
- Entre el final de los exámenes finales y el principio del primer cuatrimestre se realizarán las reinstalaciones de las aulas para el nuevo curso.



	UTIC	Versión 4.0	12/06/2023	
	<b>PROCEDIMIENTO DE SOLICITUD DE INSTALACIÓN DE SOFTWARE EN LAS AULAS TIC</b>			

- Fuera de este periodo existe una partición donde el usuario es administrador, pudiendo realizar las instalaciones necesarias.
- La partición especial se reinstalará al principio de cada curso, debido a inexistencia de tiempo entre finales de primer cuatrimestre y segundo cuatrimestre.
- Durante la primera semana del segundo cuatrimestre las Aulas TIC, quedaran reservadas para la actualización de software
- Si alguna petición llega fuera del periodo de solicitud establecido, se agregará a las peticiones del siguiente periodo.

### 3. Escenarios de utilización de las Aulas TIC

Con el fin de agilizar la utilización de las aulas, se establecen tres escenarios de uso:

- Docencia. Es una partición con el software básico y el software solicitado. En esta partición los usuarios son limitados y no tienen capacidad para instalar ningún software
- Especial. Es una partición con el software básico. Esta partición tiene permisos de administración para poder hacer las instalaciones que sean necesarias.
- EscritorioUPM. Equipos virtuales de acceso remoto las 24h del día, con todo el software, pero tiene restricciones Hardware, que puede que alguno no funcione

 <b>POLITÉCNICA</b> UPM	UTIC	Versión 4.0	12/06/2023	 ETSIME
	<b>PROCEDIMIENTO DE SOLICITUD DE          INSTALACIÓN DE SOFTWARE EN LAS AULAS TIC</b>			

## 4. EscritorioUPM

### 4.1 ¿Qué es el EscritorioUPM?

Es un sistema que nos permite disponer de ordenadores virtuales, accesibles las 24h/365días.

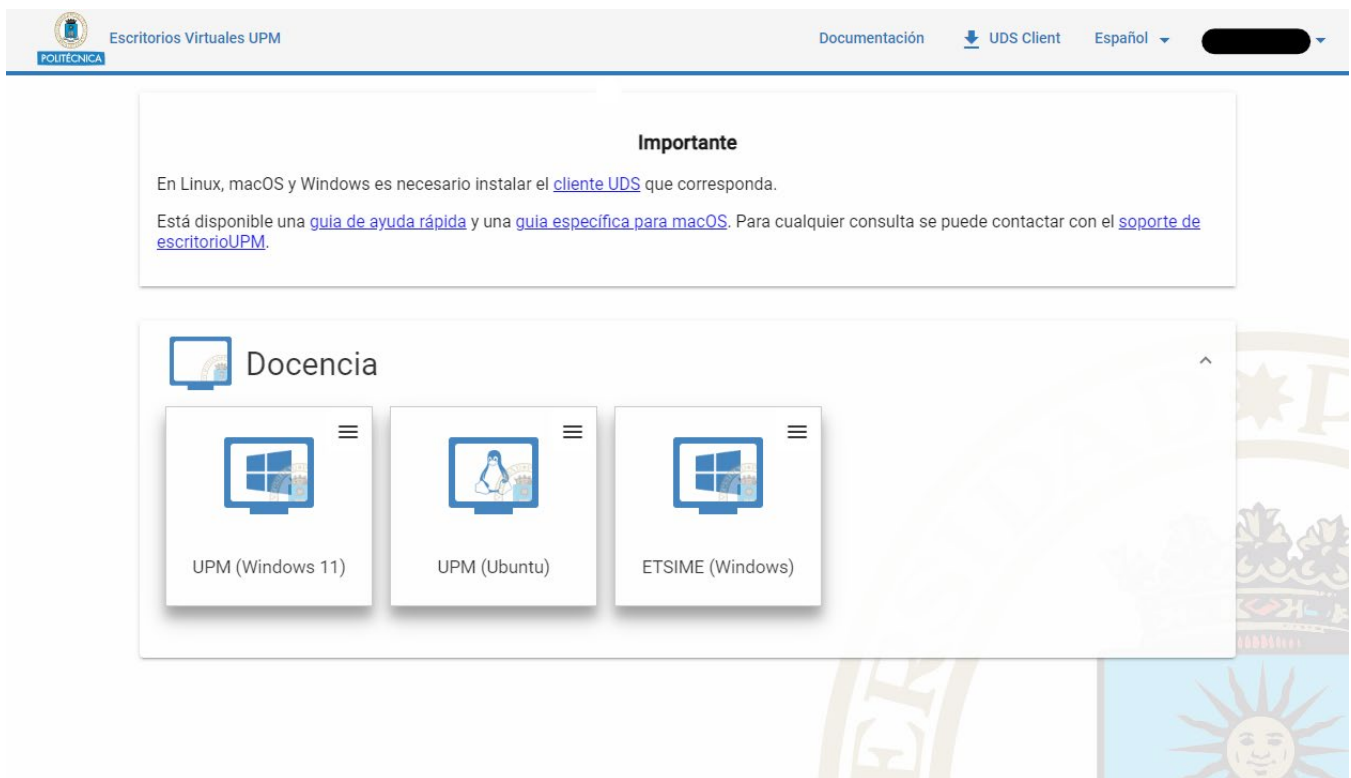
Tienen la peculiaridad de no tener persistencia a día de hoy (12-6-2023), aunque es posible que a lo largo de este curso pueda haber cierto nivel. Esto implica que cualquier cambio que se haga sobre el equipo virtual, se perderá.

### 4.2 ¿Como se usa?

Es necesario acceder a:

<https://escritorio.upm.es/>

Una vez nos hemos autenticado nos parecen lo siguiente :



Una vez dentro se recomienda tener instalar el cliente UDS, que aparece en la página, aunque existen mas opciones como aparece en la documentación

### 4.3 ¿Qué equipo virtual Utilizar?

Las aplicaciones que se deseen utilizar en Windows, pueden estar en UPM o ETSIME.

Las aplicaciones que se son utilizadas por varios centros, se encontraran en UPM(Windows 11), las que son propias de la ETSIME , estarán en ETSIME ( Windows) que tiene Windows 10 LTSC ( versión de largo soporte con actualizaciones limitadas y controladas).

	UTIC	Versión 4.0	12/06/2023	
	<b>PROCEDIMIENTO DE SOLICITUD DE INSTALACIÓN DE SOFTWARE EN LAS AULAS TIC</b>			

Aparte está disponible una versión de Ubuntu por si alguien lo necesita.

## 5. Como realizar la solicitud

La solicitud se realizará a través del formulario dispuesto a tal efecto en el CAU de la ETSIME, con acceso en el siguiente enlace <http://www.minasyenergia.upm.es/cau/>, pulsando sobre el botón "solicitud de software".

Acceso directo:

<https://app.minasyenergia.upm.es/cau/index.php?r=partes%2Fcreate&cau=2>

### 5.1 Realizando la solicitud

El formulario se divide en 3 partes:

#### 5.1.1 Datos del solicitante

**SOLICITUD DE SOFTWARE PARA AULAS**

Datos del solicitante

*Email (usuario)	*Nombre	*Apellido(s)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Unidad	Tifno UPM (4 dígitos)	Teléfono móvil (opcional)
<input type="text" value="Sin asignar a ninguna unidad"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Disponibilidad	Edificio	Planta
<input type="text" value="Todo el día"/>	<input type="text" value="M3 - Profesores"/>	<input type="text" value="Planta Baja"/>
	Despacho	Ubicación Código UPM
	<input type="text"/>	<input type="text"/>



FIGURA 1.- INFORMACIÓN DE CONTACTO ENTRE LA PERSONA QUE SOLICITA EL SOFTWARE Y LA UTIC.

#### 5.1.2 Datos de la solicitud de software para las aulas

Datos de la solicitud de Software para Aulas

Nombre detallado del software	Versión	Origen del software	Fecha de creación
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="UPM"/>	<input type="text" value="12-06-2023 11:47"/>
Aulas donde instalar: <input type="checkbox"/> Aulas TIC de la ETSIME <input type="checkbox"/> Escritorio Virtual UPM (ETSIME)			
Uso del Software:	Titulación	Año Académico	Cuatrimestre
	<input type="text" value="Grado"/>	<input type="text" value="2023-24"/>	<input type="text" value="Segundo"/>
Fecha de Inicio de utilización (opcional)			
<input type="text" value="Seleccione una fecha"/>			
Considerare 3 semanas a partir de la fecha. ¿Por qué?			
Otra Información de utilidad:			
<input type="text"/>			
Archivos adjuntos ( 1 Mb de tamaño máximo )			
<input type="text" value="Elegir archivos"/> Ninguno archivo selec.			

FIGURA 2.- DE LA SOLICITUD

	UTIC	Versión 4.0	12/06/2023	
	<b>PROCEDIMIENTO DE SOLICITUD DE INSTALACIÓN DE SOFTWARE EN LAS AULAS TIC</b>			

- **Nombre detallado del software:** Nombre comercial o la denominación más popular del software a instalar.
- **Versión:** Se indicará que versión del programa se quiere instalar en las aulas.
- **Origen del software:** Aparecerá un desplegable donde se elegirá si el software es de una empresa externa la cual suministra el software o es un programa que la Universidad Politécnica de Madrid pone a disposición del personal.
- **Selección de Aulas:** Se debe seleccionar entre poner en las aulas TIC ( el software se instala en todas las Aulas TIC de la ETSIME ) y el escritorio UPM
- **Uso del software:**
  - **Titulación:** selección de los estudios y estudiantes a los que van dirigidos el uso de software para docencia. Para usos estadísticos. Nos ayudará a planificar el reparto de los programas en las distintas particiones de los equipos: Docencia, Especial.
  - **Años Académico:** Debe indicarse **2023-24**
  - **Cuatrimestre:** mismo uso que el anterior.
  - **Fecha de inicio de utilización:** Importante para poder planificar la instalación contrastando dicha fecha con las reservas realizadas en las aulas.
- **Otra información de utilidad:** Aquí se puede indicar cualquier característica que debamos de tener en cuenta durante la instalación del programa para su correcto y completo funcionamiento. Por ejemplo, si el programa necesita de instalación de librerías o plugins adicionales, fecha de caducidad de la licencia. Además, nos podrá indicar la dirección de internet donde podremos conseguir el software.
- **Archivos Adjuntos:** Para enviarnos manuales de instalación, nuevos ficheros de licencias y cualquier documentación que consideres de utilidad.

Para finalizar la petición, se pulsará sobre el botón de fondo verde con el literal **Enviar esta Solicitud**.

### 5.1.3 Condiciones de uso del servicio.



En este apartado se deben aceptar los "Términos y Condiciones de Uso", para poder enviar la solicitud.

He leído y acepto los [Términos y Condiciones de Uso](#) de este Servicio.

FIGURA3.- MENÚ DE ACEPTACIÓN DE CONDICIONES DE USO Y ENVÍO DEL FORMULARIO

### 5.1.4 Seguimiento de la solicitud

Las solicitudes una vez realizadas, se gestionan como las demás solicitudes que se realizan al CAU, lo que permite hacer una gestión ágil. Una vez realizadas se envía un

 POLITÉCNICA UPM	UTIC	Versión 4.0	12/06/2023	 ETSIME
<b>PROCEDIMIENTO DE SOLICITUD DE INSTALACIÓN DE SOFTWARE EN LAS AULAS TIC</b>				



correo al solicitante donde figura los datos solicitados y un enlace que permite acceder a la solicitud realizada.

Esta solicitud queda registrada y aparece en la web de la ETSIME, donde se refleja los software, y si están en proceso de instalación o ya está instalado.

Se puede consultar accediendo a:

<https://app.minasyenergia.upm.es/cau/index.php?r=softwareaulas/index>



	UTIC	Versión 4.0	12/06/2023	
	<b>PROCEDIMIENTO DE SOLICITUD DE INSTALACIÓN DE SOFTWARE EN LAS AULAS TIC</b>			

## 6. Infraestructuras Aulas TIC

Las Aulas TIC no departamentales tienen una infraestructura y condiciones técnicas, las cuales, hay que tener en cuenta a la hora de adquirir software para su posterior instalación:



- Los puestos de las aulas no se instalan uno a uno son replicados, por lo que **las licencias unipuestos, no son válidas.**
- Las aulas están en una red privada e independiente del resto de la ETSIME, por lo que no hay acceso desde fuera a ellas.
- El perfil de usuario en la partición de docencia no es administrador, por lo que, si una aplicación requiere de este permiso puede que no sea posible su instalación.
- El perfil de usuario en la partición especial es de administrador, por lo que puede realizar cualquier operación.

## 7. Responsabilidades y condiciones de uso

- Para que el software se pueda instalar, debe ser licenciado o gratuito. Queda totalmente prohibido la instalación de otro tipo de programas.
- El solicitante se responsabilizará de realizar todos los trámites necesarios referentes a la adquisición de las licencias necesarias, así como de proporcionar las guías de uso y de instalación. Sin manual de instalación la UTIC no garantizará que pueda realizarse la instalación.
- La UTIC no resolverá problemas referentes a la utilización de software, es responsabilidad de los solicitantes tener el conocimiento necesario para usarlo.
- Para evitar problemas de instalación, será necesario un ejemplo que permita comprobar que la instalación ha sido correcta.
- La persona que solicita la asistencia es responsable de la información contenida en su solicitud.
- No se dará asistencia al software, será responsabilidad de los solicitantes resolver los problemas que pueda tener el mismo
- El acceso a internet es por un único punto, por lo que algunas configuraciones pueden dar problemas
- Hay que tener en cuenta que la instalación de software en las aulas requiere de un tiempo no prestablecido y variable para cada solicitud. La UTIC debe, una vez obtenida toda la información y el software necesario, proceder a la instalación y comprobación.

## 8. Sugerencias de mejora, problemas y peticiones para nueva versiones

Puede enviarnos sus impresiones o sugerencias del servicio a través de nuestra dirección de correo indicando en el asunto "FORMULARIO DE PETICIÓN DE SOFTWARE".  
[Informatica.minasyenergia@upm.es](mailto:Informatica.minasyenergia@upm.es)

	UTIC	Versión 4.0	12/06/2023	
	<b>PROCEDIMIENTO DE SOLICITUD DE INSTALACIÓN DE SOFTWARE EN LAS AULAS TIC</b>			

## 9. Control de versiones

<b>Versión</b>	<b>Concepto</b>	<b>Persona</b>	<b>fecha</b>
1.0	Creado	Miguel Molina	20-5-2017
1.0	Revisado	Javier Maroto	24-5-2017
1.0	Autorizado	Domingo A. Martin	26-5-2017
2.0	Modificado	Javier Maroto	28-5-2018
3.0	Modificado	Javier Maroto	11-6-2021
4.0	Modificado	Javier Maroto	12-6-2023

## 10. Ubicación

\\Documentos\procedimineto-plantillas\Manual\_peticion\_software\_aulas\_tic\_Rev3.docx